

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУК «ИОДНТ»



Л.А. Герда

апреля 2024 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Настоящая публичная оферта является официальным предложением Государственного бюджетного учреждения культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее – Организатор) в соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ заключить Договор в адрес любого лица (физического, юридического) на условиях, определенных в настоящей оферте, содержащее все существенные условия договора.

1. Предмет Оферты

1.1. Предметом Оферты является предоставления лицам, желающим принять участие в мероприятии, проводимом Организатором, услуги по организации и проведении Мероприятия в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей офертой

1.2. Условия, срок (дата), продолжительность, размер оргвзноса и место проведения Мероприятия указываются в Положении, опубликованном на официальном сайте Организатора, при этом Участник обязан самостоятельно и заблаговременно получать, и проверять актуальную информацию на сайте.

2. Термины и определения

2.1. **Организатор** - лицо, предложившее данную оферту - Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (ГБУК «ИОДНТ»), ОГРН 1023801010485 ИНН 3808003505, адрес: 664025 г. Иркутск, ул. Свердлова, д. 18А.

2.2. **Мероприятие** - областной семинар-практикум «Методическая работа: традиции и современность», основанный на принципах добровольности, возмездности и равенства системы взаимоотношений между Организатором настоящего Мероприятия, его участниками и лицами, задействованными в Мероприятии, имеющем своей целью повышение уровня профессиональной компетенции специалистов культурно-досуговых учреждений.

2.3. **Материалы Мероприятия** - вся информация в форме видео, аудио, графических изображений и текстов, системно оформленная и размещенная в сети Интернет на официальном сайте Организатора (<http://iodnt.ru/>).

2.4. **Участник Мероприятия** - лица, обладающие право- и дееспособностью принявшие условия настоящей оферты и внесшее организационный взнос за участие в Мероприятии.

Участник мероприятия обязан предварительно ознакомиться с текстом настоящей публичной оферты, а также с доступными материалами мероприятий, и добровольно, т.е. без каких-либо пороков воли, в отсутствие каких-либо заблуждений и неправильного восприятия изложенных условий внесения оргвзноса за Мероприятие, размещенного на официальном сайте Организатора.

Когда внесение организационного взноса за участие в Мероприятии производится одним лицом (физическим или юридическим) в интересах третьего лица, участником Мероприятия становится такое третье лицо. В этих случаях устанавливается, что третье лицо соответствует всем требованиям, предъявляемым к участникам Мероприятия, и приняло на себя обязательства участника Мероприятия, изложенные в настоящей оферте без каких-либо изъятий.

2.5. **Оферта** — данное предложение, которое изначально изложено в письменной форме, поименовано как «Публичная оферта», утверждено Организатором Мероприятия и представлено в виде электронного документа, который размещен на официальном сайте Организатора Мероприятия, доступном для всех пользователей сети Интернет по адресу <http://iodnt.ru/>. Это предложение содержит все существенные условия договора об участии в Мероприятии, исходит от Организатора Мероприятия и адресовано любому лицу, которое его примет.

2.6. **Акцепт оферты** — полное и безоговорочное, без каких-либо изъятий, принятие потенциальным участником Мероприятия условий, содержащихся в настоящей оферте путем полного и своевременного внесения организационного взноса за участие в Мероприятии, подтверждающее достижение между Организатором и участником Мероприятия взаимного согласия об участии в Мероприятии, т.е. заключение договора.

2.7. Договор — соглашение между Организатором и участником Мероприятия об участии в Мероприятии, заключаемое в результате акцепта оферты. Договор порождает для Организатора и участника Мероприятия права и обязанности, изложенные в настоящей оферте.

Если в приведенных выше пунктах настоящего раздела I не дано определения какому-либо термину, то в этом случае толкование такого термина производится в соответствии с буквальным текстом оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте оферты необходимо руководствоваться таким толкованием термина, которое:

- а) отражено в законодательстве Российской Федерации;
- б) вытекает из существа материалов Мероприятия;
- в) является общеупотребимым в сети Интернет.

3. Ключевые условия участия в Мероприятии

3.1. Участник Мероприятия заверяет Организатора Мероприятия в следующем:

что предоставил достоверные и актуальные данные, имеющие значение для заключения Договора, его исполнения и прекращения, в том числе данные о право- и дееспособности лица, заключающего договор, о полномочиях лица, заключающего договор, представлять собственные интересы;

что отвечает условиям, обозначенным в п. 2.4. настоящей оферты;

что у него отсутствуют любые существенные заблуждения применительно к заключаемому договору, в частности, в отношении существенных условий договора, в отношении природы сделки, в отношении лица, с которым он заключает договор и т.п.;

что у него отсутствуют любые основания считать себя обманутым Организатором Мероприятия при заключении договора.

3.2. Заключение договора не подразумевает какой-либо полной или частичной, передачи участником Мероприятия исключительных и иных прав, принадлежащих ему, Организатору Мероприятия или третьим лицам.

3.3. Организатор Мероприятия ни при каких обстоятельствах не гарантирует и не несет ответственности за то, что Мероприятие соответствует или будет соответствовать целям, требованиям и ожиданиям участника Мероприятия, а также любого иного лица.

3.4. Организатор Мероприятия не несет ответственности за то, какое влияние материалы Мероприятия могут оказать на пользователя, включая понимание их содержания, реакцию участника Мероприятия их содержание, деяния участника Мероприятия, совершенные им после ознакомления с материалами Мероприятия, а также за любые иные изменения в поведении участника Мероприятия.

3.5. В случаях, когда внесение организационного взноса за участника Мероприятия произвело третье лицо (плательщик), Организатор Мероприятия не отвечает ни за какие финансовые риски, обусловленные выявившимся несоответствием участника Мероприятия, требованиям, предъявляемым к участнику Мероприятия настоящей офертой, препятствующим участию в Мероприятии. Такие риски во всех случаях плательщик несет самостоятельно.

3.6. Организатор Мероприятия не несет ответственности и ни при каких условиях не компенсирует любые понесённые убытки или неполученные доходы участника Мероприятия, возникшие, возникающие или могущие возникнуть в период его участия в Мероприятии, кроме тех, которые возникли непосредственно в результате виновных неправомерных действий Организатора Мероприятия.

3.7. Организатор Мероприятия вправе изменить содержание настоящей оферты в одностороннем порядке в любое время без каких-либо ограничений. Об изменении условий оферты участник Мероприятия оповещается путём публикации соответствующего уведомления на официальном сайте Организатора Мероприятия, доступном для всех пользователей сети Интернет, и публикации соответствующей редакции оферты. Изменения оферты для ранее заключённых и действующих договоров вступают в силу не ранее чем через 10 дней со дня публикации соответствующих изменений (редакции) оферты.

3.8. Организатор Мероприятия вправе без ограничения и согласия участника Мероприятия передавать свои права и обязанности по договору, а также привлекать третьих лиц для полного или частичного выполнения своих обязательств по договору, в том числе по вопросам оплаты оргвзноса, предоставлению информационных и консультационных материалов и т.п.

3.9. Участник Мероприятия обязан самостоятельно отслеживать изменения оферты посредством ежемесячного ознакомления с действующей (актуальной) редакцией оферты. Риск

любых негативных последствий для пользователя, обусловленный не ознакомлением или несвоевременным ознакомлением с действующей (актуальной) редакцией оферты, возлагается на пользователя.

4. Права и обязанности

4.1. Участник мероприятия вправе:

4.1.1. Требовать от Организатора проведения мероприятия в соответствии с утвержденным Положением.

4.1.2. В любой момент отказаться от участия в Мероприятии. В случае отказа от участия в Мероприятии организационный взнос, внесенный Участником за участие в Мероприятии, возвращается Участнику на основании заявления

4.2. Участник мероприятия обязан:

4.2.1. Ознакомиться с текстом настоящей оферты, а также с доступными материалами Мероприятия, размещенными на официальном сайте Организатора Мероприятия, доступном для всех пользователей сети Интернет, по адресу <http://iodnt.ru/>.

4.2.2. Направить заявку на участие в мероприятии с использованием ссылки <https://forms.yandex.ru/u/65f9389cc417f303816d02ad/> в срок до 1 апреля 2024.

4.2.2. Внести организационный взнос за участие в мероприятии в размере, установленном Положением о проведении мероприятия.

4.2.3. Направить в адрес Организатора документы в сроки, установленные в Положении о проведении мероприятия.

4.3. Организатор мероприятия вправе:

4.3.1. В случае непредставления Участником мероприятия в установленные сроки документов, установленных в Положении о проведении мероприятия, не допускать Участника к мероприятию.

4.3.2. Отстранить Участника мероприятия в случае нарушения условий Мероприятия (оскорбления других участников, применения оценочных высказываний в их адрес или адрес Организатора Мероприятия, невыполнения своих обязанностей по участию в Мероприятии). В этом случае организационный взнос за участие в Мероприятии выбывшему участнику не возвращается.

4.4. Организатор мероприятия обязан:

4.4.1. Не позднее 10 апреля 2024 года направить Участнику мероприятия реквизиты для перечисления организационного взноса за участие в мероприятии на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в мероприятии (п. 4.2.2).

4.4.1. После поступления надлежащей заявки и оплаты организационного взноса от участника Мероприятия предоставить участнику Мероприятия право на участие в Мероприятии,

4.4.2. Провести Мероприятия в соответствии с утвержденной программой.

4.4.3. Выдать Участникам мероприятия сертификаты.

5. Конфиденциальность. Обработка персональных данных

5.1. Организатор Мероприятия обеспечивает участнику Мероприятия конфиденциальность персональных данных, предоставленных им в процессе заключения договора.

5.2. После прекращения участия в Мероприятии Организатор Мероприятия вправе самостоятельно, по своему усмотрению, а также на основании письменного требования участника Мероприятия удалить со всех своих информационных носителей все персональные данные участника Мероприятия.

5.3. Обработка персональных данных участника Мероприятия осуществляется для исполнения договора об участии в Мероприятии. Согласие на обработку персональных данных с участника Мероприятия не берется на основании п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.4. Организатор Мероприятия вправе хранить персональные данные участника Мероприятия на своих серверах и обрабатывать такие персональные данные, в том числе в маркетинговых целях, а также для рекламного информирования участника Мероприятия.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Организатор Мероприятия и участник Мероприятия освобождаются от какой бы то ни было ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств, вытекающих из договора, если их исполнению препятствуют чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства.

6.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются, в частности: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, военные действия, а также изменения законодательства, в том числе распорядительные акты Президента и Правительства РФ о введении режимов самоизоляции и иных подобных ограничений, повлекшие за собой невозможность исполнения обязательств по договору.

6.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 5.1. и 5.2., у соответствующей стороны Договора, такая сторона обязана незамедлительно после возникновения таких обстоятельств оповестить об этом другую сторону. Срок исполнения обязательств по договору при этом продлевается на период действия обстоятельства непреодолимой силы.

7. Ответственность сторон, разрешение споров

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящей оферты (заключённого договора).

7.2. Все споры и требования, которые возникнут на основании заключённого договора, или будут иным образом связаны с его заключением, исполнением, изменением или прекращением, как вовремя, так и после прекращения его действия, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения организатора Мероприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Условие о месте рассмотрения споров является самостоятельным соглашением и сохраняет свою силу вне зависимости от действительности и действия договора и является основанием для применения процессуального законодательства о договорной подсудности. Изменение договорной подсудности возможно только в том случае, если это прямо предусмотрено отдельным соглашением между сторонами спора.

8. Действие оферты и договора

8.1. Настоящая оферта действует с момента публикации до момента её отзыва Организатором Мероприятия.

8.2. Договор, заключённый в результате акцепта настоящей оферты, действует с момента его заключения до момента его прекращения, в том числе до момента расторжения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящей офертой (заключённым договором).

8.3. Моментом заключения договора считается момент акцепта оферты.

8.4. Не прекративший своё действие договор может быть расторгнут:

8.4.1. В результате одностороннего отказа участника Мероприятия в любое время путём уведомления Организатора Мероприятия, совершённым в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

8.4.2. В результате одностороннего отказа Организатора Мероприятия по любой причине в любое время путём уведомления участника Мероприятия не менее чем за 1 (Один) календарный день до момента расторжения договора.

8.4.3. В любое время по соглашению между сторонами.

9. Прочие условия

9.1. Любые уведомления и сообщения в рамках договора направляются Организатором и участником Мероприятия друг другу электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, включая обмен информацией с использованием возможностей сети Интернет (по электронной почте). При необходимости стороны взаимодействуют также в письменной форме посредством почтовой связи, с использованием курьерских услуг по доставке корреспонденции или путём вручения лично в руки, посредством телефонной связи (в том числе мобильной), телеграммами и т.п. Взаимодействие посредством электронных документов предполагает отправку, получение и хранение юридически значимой и иной информации в электронной форме с использованием электронной почты. Вся переписка посредством электронных документов может использоваться как безусловное подтверждение тех или иных фактических обстоятельств, связанных с исполнением договора. Адрес электронной почты участника Мероприятия (e-mail), указанный им при регистрации, а также адрес электронной почты Организатора Мероприятия (e-mail), указанный в реквизитах настоящей оферты считаются основными каналами взаимодействия по договору. Распечатанные документы из обозначенных ящиков электронной почты, в том числе с прикрепленными к ним вложениями, имеют силу надлежаще оформленных письменных документов при отсутствии последних. В случае наличия противоречия между надлежаще

оформленным письменным документом и документом, распечатанным из электронной почты, предпочтение отдаётся надлежаще оформленному письменному документу. Каждая сторона обязана ежедневно не реже 2 (Двух) раз в сутки проверять все папки, включая папку «СПАМ», своего электронного почтового ящика, который считается основным каналом взаимодействия по договору, с целью получения сообщений и материалов от другой стороны. Любое направленное по обозначенным адресам электронной почты сообщение считается доставленным в день его отправки. Риски неполучения сообщений и материалов по электронной почте или несвоевременного получения сообщений по причине не проверки или некачественной проверки почтового ящика электронной почты, любые риски, связанные с проблемами в его работе, лежат на стороне, указавшей такой ящик в качестве своего основного канала взаимодействия по договору. Риск ошибочной отправки сообщения от имени или с адреса стороны-отправителя лежит на стороне-отправителе, обозначившей такой ящик в качестве своего. Сторона не вправе ссылаться на недействительность или нелегитимность отправленного с её адреса электронной почты сообщения, кроме случаев, когда отправленное сообщение было прямо и недвусмысленно отозвано отправителем в течение 24 часов с момента отправки.

9.2. Полная или частичная уступка прав требования со стороны участника Мероприятия по договору не допускаются ни при каких условиях.

9.3. Настоящая оферта и договор регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные настоящей офертой (заключённым договором), подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Реквизиты Организатора Мероприятия (оферента)

Полное наименование организации	Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутский областной Дом народного творчества»
Сокращенное наименование организации	ГБУК «ИОДНТ»
Основной государственный регистрационный номер	1023801010485
ИНН	3808003505
КПП	380801001
Юридический/фактический адрес	664025, г. Иркутск, ул. Свердлова, д.18 А
Банковские реквизиты	Министерство финансов Иркутской области (ГБУК «Иркутский областной Дом народного творчества», л/с 80402030024) Банковский счет 40102810145370000026 Казначейский счет 03224643250000003400 Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области, г. Иркутск БИК 012520101 ОКТМО 25701000
ОКПО	02181402
ОКВЭД	90.04.3
ОКОПФ	75203
Тел./факс	8 (3952) 33-04-25
E-mail	iodnt@mail.ru
КБК	00000000000000000130
Назначение платежа	организационный взнос за участие в областном семинаре

Приложение:

1. Информационное письмо.
2. Положение.

Утверждено
приказом директора
ГБУК «ИОДНТ»
от «22» апреля 2024 года № 46

Положение
о проведении областного семинара-практикума
«Методическая работа: традиции и современность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об областном семинаре-практикуме «Методическая работа: традиции и современность» (далее - Положение) определяет порядок проведения и условия участия в областном семинаре «Методическая работа: традиции и современность» (далее – Семинар).

1.2. Организатор Семинара - Государственное бюджетное учреждение культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее – ГБУК «ИОДНТ»).

1.3. К участию в Семинаре приглашаются директора культурно-досуговых учреждений Иркутской области (далее – КДУ), руководители методических служб (отделов), специалисты по методической работе КДУ (далее – участники Семинара).

1.4. Цель Семинара - совершенствование работы по методическому сопровождению деятельности КДУ.

1.5. Задачи Семинара:

стимулирование инициативы в реализации форм и методов методического обеспечения КДУ;

внедрение современных форм методического сопровождения КДУ.

1.6. В программу Семинара включены темы: методическое сопровождение централизации культурно-досуговой деятельности, поиск путей решения новых задач, стоящих перед КДУ, планирование работы учреждения. Программа Семинара доводится до сведения участников Семинара не позднее 10 апреля 2024 года.

2. Условия участия в Семинаре

2.1. Семинар проводится 16 и 17 апреля 2024 года в ГБУК «ИОДНТ» (г. Иркутск, ул. Свердлова, 18А).

2.2. Для участия в Семинаре необходимо в срок до 1 апреля 2024 года подать заявку на участие в Семинаре по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/65f9389cc417f303816d02ad/>.

Согласия на обработку персональных данных участников Семинара согласно приложению 1 к настоящему Положению заполняются участниками Семинара по прибытии на место проведения Семинара.

Тезисы докладов участников Семинара, выступления которых включаются в программу Семинара, направляются не позднее 3 апреля 2024 года на электронный адрес metodioidnt@mail.ru с темой письма «Семинар»:

Реквизиты для перечисления организационного взноса за участие в Семинаре направляются на электронные адреса участников Семинара, указанные в заявке, не позднее 10 апреля 2024 года.

2.3. Участникам Семинара выдается сертификат об участии.

3. Организационные и финансовые условия проведения Семинара

3.1. Участники Семинара, выступления которых включены в программу Семинара, от перечисления организационного взноса освобождаются.

3.2. Проезд участников к месту проведения Семинара и обратно, проживание и питание по месту проведения мероприятий обеспечивает направляющая сторона.

3.3. Участники Семинара оплачивают организационный взнос в размере 1200 (одна тысяча двести) рублей. За счет организационного взноса производится оплата услуг питания (кофе-брейк), обеспечение санитарно-эпидемиологических мер, изготовление печатной и полиграфической продукции, а также иных расходов, связанных с организацией Семинара.

3.4. Текст публичной оферты, подтверждающий обязательства ГБУК «ИОДНТ» по проведению Семинара и участников Семинара – по оплате организационного взноса размещается на сайте ГБУК «ИОДНТ» <http://iodnt.ru>.

3.5. Контакты ответственных должностных лиц ГБУК «ИОДНТ» за проведение Семинара: 664025, г. Иркутск, ул. Свердлова, 18А, ГБУК «ИОДНТ», тел./факс: 8 (3952) 24-27-31, metodiodnt@mail.ru.

Абидуева Елена Валерьевна, заведующий отделом анализа и методики клубной работы ГБУК «ИОДНТ».

Крупинская Ирина Анатольевна, ведущий специалист по методике ГБУК «ИОДНТ».

Директор



Герда Л.А.

Приложение № 1
к Положению
о проведении областного семинара
«Методическая работа:
традиции и современность»

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
_____ (ФИО), дата рождения: _____,
паспорт гражданина Российской Федерации, серия _____, номер _____, выдан

_____, телефон: +7 _____, участник областного семинара
«Методическая работа: традиции и современность» в 2024 году (далее - Семинар),
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О
персональных данных» даю согласие Государственному бюджетному учреждению
культуры «Иркутский областной Дом народного творчества» (далее – Оператор),
расположенному по адресу: 664025 г. Иркутск, ул. Сверлова, 18А, на обработку
моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе
передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в
целях:

обмена информацией и консультаций по вопросам проведения Семинара;
распространения информации, в том числе в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет», о моем участии в Семинаре;

обеспечения моего участия в Семинаре, включая изготовление сертификатов
об участии в Семинаре;

ведения и предоставления учетно-отчетной документации Оператора.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

адрес места жительства;

должность и место работы;

номер телефона и электронной почты;

социальное положение.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно
уведомив об этом Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего
согласия Оператор обязан прекратить обработку или обеспечить прекращение
обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение
персональных данных в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты
поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Оператор
обязан уведомить меня в письменной форме.

дата

подпись

ФИО